

PROCURA SPECIALE

Con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge, il sottoscritto Cardinale **Giovanni LAJOLO**, nato a Novara il 3 gennaio 1935, domiciliato per la carica ove in appresso, non in proprio ma nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e come tale legale rappresentante della "**LIBERA UNIVERSITA' MARIA Ss. ASSUNTA**" (in breve **LUMSA**), con sede in Roma, Via della Traspontina n. 21, codice fiscale 02635620582, Partita I.V.A. 01091891000, avente personalità giuridica, istituita con R.D. 26 ottobre 1939 n. 1760, valendosi dei poteri a lui spettanti in forza di legge e dello Statuto dell'Ente emanato con Decreto Rettorale n. 920 del 1° agosto 2011, pubblicato nella G.U. della Repubblica Italiana del 6 settembre 2011 n. 207 e successivamente modificato con Decreto Rettorale del 7 luglio 2014, pubblicato nella G.U. della Repubblica Italiana del 15 luglio 2014 n. 162, e con Decreto Rettorale del 7 gennaio 2015, pubblicato nella G.U. della Repubblica Italiana del 16 gennaio 2015 n. 12, attualmente vigente, ed in esecuzione delle delibere del Consiglio di Amministrazione in data 3 maggio 2017 (Adunanza n. 367) e in data 14 giugno 2017 (Adunanza n. 368),

rilascia procura speciale

al Ragioniere **Giuseppe RICHETTI**, nato a Roma il 28 novembre 1950, residente in Roma, Via E. Gattamelata n. 70,

affinchè lo stesso

intervenendo in luogo e vece del sottoscritto "ut alter ego", possa compiere e compia in nome e per conto della "**LIBERA UNIVERSITA' MARIA Ss. ASSUNTA**" (**LUMSA**), tutti gli atti di ordinaria amministrazione, come in appresso specificato, e precisamente:

- esigere e riscuotere somme, valori e crediti di qualsiasi importo e natura, sia in linea capitale che in linea di interessi, anche se portati da documenti e titoli rappresentativi del credito, importi di vaglia, buoni, assegni bancari di conto corrente e circolari, cheques, mandati, fedeli e certificati di credito, rilasciando ampia e liberatoria quietanza delle somme incassate, verificare ed accettare conteggi, esonerando i pagatori da ogni responsabilità;

- emettere mandati di pagamento di stipendi, gratifiche, pensioni, contributi assicurativi e previdenziali, indennità di accompagnamento, rimborsi, a qualsiasi titolo dovuti, anche a favore di enti pubblici o privati, sia italiani che esteri;

- sottoscrivere ed inoltrare, anche telematicamente, qualunque documento, dichiarazione ed in genere ogni stampato diretti all'Amministrazione Finanziaria e così in particolare denunce I.V.A. e dichiarazioni dei redditi, procedendo ai pagamenti, ai versamenti, agli accrediti sia in acconto che a saldo (anche in via telematica), compilando e firmando modelli di pagamento bancari (mod. F23 - mod. F24 ed ogni altro

Registrato a Roma 2

il 28/06/2017

Serie 1/T

N. 19596

Esatti Euro 200,00



0 1 16 036721 408 2



previsto) e certificazioni di cui all'articolo 4, commi 6-ter e 6-quater del D.P.R. 22 luglio 1998 n. 322 (cosiddetti modelli CUD); procedere ai pagamenti di ritenute alla fonte dei tributi; inviare lettere ai sostituti di imposta; ricevere accertamenti e avvisi; riscuotere crediti fiscali, dando quietanza agli Uffici pagatori; svolgere in genere ogni pratica fiscale, rappresentare il sottoscritto in qualsiasi discussione o concordato dinanzi a qualsivoglia ufficio fiscale, fare ricorsi e rappresentare il sottoscritto davanti a tutte le Commissioni Tributarie e ad ogni Tribunale; pagare fatture di spesa e ricevere gli importi di fatture di incasso, sottoscrivendole, se del caso, per quietanza;

- stipulare e sottoscrivere i contratti delle utenze con le società e gli enti erogatori e gestori di pubblici servizi (gas, luce, acqua, telefono, ecc.); pagare bollette; fare richieste di addebiti e di accrediti; scegliere, ordinare e sottoscrivere nuovi servizi e piani tariffari relativi alle predette utenze;

- stipulare e risolvere contratti di assicurazione, incassandone gli indennizzi e pagandone i premi; stipulare contratti di lavoro e di collaborazione di ogni tipo, sia con docenti che con personale tecnico-amministrativo; assumere, licenziare e liquidare personale; rappresentare la parte mandante in tutti i rapporti con l'I.N.P.S. e l'I.N.A.I.L. ed Istituti previdenziali in genere, sottoscrivendo qualsiasi documento inerente;

- ricevere e ritirare dagli Uffici postali, dagli Uffici delle Ferrovie, da aziende di trasporti marittimi od aerei e da qualsivoglia altro ufficio pubblico e privato, corrispondenza, plichi, pacchi e lettere raccomandate ed assicurate, merci, documenti; ricevere notifiche, accusare ricevuta di quanto ritirato; ritirare ed incassare vaglia postali e telegrafici ed assegni in conto corrente postale, nonchè aprire e chiudere libretti di deposito postale e fare sugli stessi depositi e ritiri di somme, firmare quietanze, fare presso l'Amministrazione postale qualsiasi operazione;

- trarre ed emettere cambiali tratte e pagherò cambiari e girare, accettare, avallare, protestare le une e gli altri, emettere assegni bancari, girarli, riceverli, avallarli, protestarli; promuovere ordini di derrate; fare ogni e qualunque operazione presso il debito pubblico, la Cassa Depositi e Prestiti, sottoscrivendo e presentando domande e dichiarazioni, versando e pagando e ritirando titoli e somme;

- fare qualsiasi domanda o richiesta agli Uffici anagrafici, dello Stato civile e in genere alle Amministrazioni pubbliche, statali, regionali, provinciali e comunali nonchè ad Authorities;

- rivolgere e presentare, apponendovi la propria sottoscrizione, qualsiasi domanda, istanza o richiesta - comunque esse siano di volta in volta denominate ed anche attraverso



moduli o "format" predefiniti - verso Enti, Persone Giuridiche, Organismi, Agenzie, Istituti - di qualunque genere e tipologia, tanto pubblici che privati - riguardanti convenzioni, accordi, capitolati, intese, concessioni di finanziamenti, contributi o erogazioni, relativamente a progetti, programmi, iniziative, pianificazioni, che siano comunque riconducibili agli àmbiti delle attività proprie della "LUMSA", nonchè svolgere tutti gli atti connessi e conseguenti;

- curare gli adempimenti relativi alla presentazione e al deposito presso la Sezione stampa ed informazione della Cancelleria del Tribunale Civile di Roma dei mutamenti, modifiche, integrazioni, variazioni e aggiornamenti, relativi al periodico telematico LUMSA News;

- rendere sia autonomamente, sia nel contesto di atti, qualsiasi dichiarazione, comprese quelle sostitutive degli atti di notorietà o di certificazioni nelle forme previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, che si reputino necessarie o che siano espressamente richieste da disposizioni di legge;

- eleggere speciali domicili.

Tutti gli atti come sopra compiuti a mezzo del nominato procuratore si devono reputare come posti in essere direttamente dal sottoscritto, il quale sin da ora promette di avere per rato e fermo l'operato di esso procuratore senza bisogno di ratifica o conferma.

Il sottoscritto presta il suo consenso affinché i suoi dati personali siano trattati e conservati ai sensi della Legge 675/1996 e D.Lgs. n. 196/2003; pertanto, in relazione al presente atto e a tutti quelli che in forza del medesimo saranno compiuti, e agli adempimenti connessi, detti dati personali potranno essere inseriti ed utilizzati, da chi di dovere, in banche dati, archivi informatici e sistemi telematici e trasmessi ai pubblici uffici competenti a riceverli.

La presente procura sostituisce e revoca quella in precedenza rilasciata dal compianto Cardinale Attilio Nicora, nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e come tale legale rappresentante della "LIBERA UNIVERSITA' MARIA Ss. ASSUNTA", al medesimo procuratore e per i medesimi fini, con scrittura privata autenticata dal Notaio Paride Marini Elisei di Roma in data 25 settembre 2013, Repertorio n.ro 23622/7013, registrata all'Agenzia delle Entrate di Roma 2 in data 3 ottobre 2013 al numero 23657 serie 1T.

La presente scrittura sarà conservata negli atti del Notaio autenticante.

Roma, 22 giugno 2017

F.TO: GIOVANNI Card. LAJOLO

REPERTORIO N. 24773

RACCOLTA N. 7739

Certifico io Paride MARINI ELISEI, Notaio in Roma, con studio in Via Alberico II n. 35, iscritto nel ruolo dei distretti notarili riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia, che Sua



Eminenza Reverendissima il signor Cardinale **Giovanni LAJOLO**, nato a Novara il 3 gennaio 1935, domiciliato per la carica ove in appresso, non in proprio ma nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e come tale legale rappresentante della "**LIBERA UNIVERSITA' MARIA Ss. ASSUNTA**" (in breve **LUMSA**), con sede in Roma, Via della Traspontina n. 21, codice fiscale 02635620582, Partita I.V.A. 01091891000, avente personalità giuridica, istituita con R.D. 26 ottobre 1939 n. 1760, valendosi dei poteri a lui spettanti in forza di legge e dello Statuto dell'Ente emanato con Decreto Rettorale n. 920 del 1° agosto 2011, pubblicato nella G.U. della Repubblica Italiana del 6 settembre 2011 n. 207 e successivamente modificato con Decreto Rettorale del 7 luglio 2014, pubblicato nella G.U. della Repubblica Italiana del 15 luglio 2014 n. 162, e con Decreto Rettorale del 7 gennaio 2015, pubblicato nella G.U. della Repubblica Italiana del 16 gennaio 2015 n. 12, attualmente vigente, ed in esecuzione delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione in data 3 maggio 2017 (Adunanza n. 367) e in data 14 giugno 2017 (Adunanza n. 368), della identità personale e qualifica del quale io Notaio sono certo, ha firmato la scrittura che precede, in calce ed al margine dei fogli intermedi, in mia presenza alle ore dieci minuti trentacinque, scrittura della quale io Notaio al medesimo ho dato lettura. Roma, Via della Traspontina n. 21 nel palazzo della "**LUMSA**", il giorno ventidue giugno duemiladiciassette
F.TO: PARIDE MARINI ELISEI NOTAIO



RACCOLTA N. 7739

Attesto io **Paride MARINI ELISEI**, Notaio in Roma, che la presente copia contenuta in **4** fasciate è conforme all'originale che trovasi depositato fra i miei atti, debitamente firmato.-----

Si rilascia a richiesta di parte in bollo per gli usi consentiti dalla legge.-----

Roma, Via Alberico II n. 35 il **quattro luglio**

duemiladiecassette

