

# Norme e Regolamento

---

Proposte di modifica



# Motivazioni in tre parole

---

Fonte  
autoritativa  
dati

Ruolo  
Referenti  
Tecnici

Numero  
Referenti  
Tecnici



# Fonte dati: Contatti Tecnici

---

- Nell'attuale versione i dati relativi ai Contatti Tecnici di una risorsa devono essere inseriti sia nel form di richiesta di registrazione che nei metadati della risorsa (IdP o SP)
  - Duplicazione informazione
  - Sincronizzazione tra due fonti
  - Burocrazia inutile (è richiesto che ad ogni variazione di Contatto Tecnico di una risorsa, il partecipante aggiorni il modulo di registrazione)
- Con la modifica proposta, l'unica fonte autoritativa dei dati relativi ai Contatti Tecnici saranno i metadati della risorsa.



# Ruolo e Numero Referenti Tecnici

---

- Nell'attuale versione i Referenti Tecnici non hanno alcun ruolo nei confronti delle risorse registrate
  - La registrazione è firmata dal Referente Organizzativo o dal legale rappresentante.
- Con la modifica proposta, saranno i Referenti Tecnici a dover firmare la richiesta di registrazione del servizio, per il quale assumono quindi la responsabilità dei metadati.
- Sarà possibile nominare più Referenti Tecnici
  - Gestione semplificata per membri con molteplici sedi e centri di controllo
  - Bilanciamento carico di responsabilità data agli RT dalla nuova proposta



# Iter approvazione

---

- Prima consultazione aperta dal 28 settembre al 14 ottobre
  - Due commenti che hanno richiesto una ulteriore modifica
- Seconda consultazione aperta dal 21 al 27 ottobre
  - Nessun commento
- Assemblea oggi per l'approvazione finale

Norme partecipazione - corrente – versione 1.6

## 2.2.1. Requisiti base per ogni Partecipante

La Federazione deve ricevere dal Partecipante comunicazioni tempestive in merito a ogni variazione dei nominativi e dei recapiti del Referente Organizzativo, del Referente Tecnico, ove applicabile, e dei Contatti Tecnici.

Il Partecipante deve realizzare una pagina web secondo il modello descritto in ST e provvedere all'aggiornamento delle informazioni in essa contenute.

## 2.2.2. Requisiti per la registrazione di un servizio

- i Servizi, IdP e SP, devono essere conformi alle specifiche dei documenti ST e ST-A;
- i Servizi, IdP e SP, devono essere sotto la completa responsabilità del Partecipante che li registra anche quando gestiti tramite contratti di *outsourcing*;
- per ogni Servizio registrato, il Partecipante deve fornire i propri metadati, che deve mantenere aggiornati secondo le indicazioni della Federazione, rispettando la procedura e i tempi indicati in ST;
- per ogni Servizio registrato, il Partecipante deve indicare almeno un Contatto Tecnico<sup>1</sup>, il principale responsabile tecnico per la configurazione del Servizio; questi mantiene i contatti con il Servizio IDEM GARR AAI per la corretta configurazione del Servizio, secondo le indicazioni della Federazione.; la variazione del Contatto Tecnico deve essere tempestivamente comunicata alla Federazione;

[..]

Assemblea dei membri della federazione  
IDEM 04 novembre 22

Norme partecipazione - modifica – versione 1.7

## 2.2.1. Requisiti base per ogni Partecipante

La Federazione deve ricevere dal Partecipante comunicazioni tempestive in merito a ogni variazione dei nominativi e dei recapiti del Referente Organizzativo, del Referente Tecnico e dei contatti definiti nei metadati per i servizi registrati.

Il Partecipante deve realizzare una pagina web secondo il modello descritto in ST e provvedere all'aggiornamento delle informazioni in essa contenute.

## 2.2.2. Requisiti per la registrazione di un servizio

- i Servizi, IdP e SP, devono essere conformi alle specifiche dei documenti ST e ST-A;
- i Servizi, IdP e SP, devono essere sotto la completa responsabilità del Partecipante che li registra anche quando gestiti tramite contratti di *outsourcing*;
- per ogni servizio registrato, il Partecipante deve fornire i propri metadati, che deve mantenere aggiornati secondo le indicazioni della Federazione, rispettando la procedura e i tempi indicati in ST;
- ogni Referente Tecnico è responsabile dei servizi che ha registrato nella Federazione IDEM GARR AAI;
- il Referente Tecnico mantiene i contatti con il Servizio IDEM GARR AAI per la corretta configurazione dei servizi, secondo le indicazioni della Federazione;
- nel caso in cui il Referente Tecnico responsabile del servizio sia indisponibile, il Referente Organizzativo assume la responsabilità del servizio.

[..]

Enrico M.V. Fasanelli per il CTS

Norme partecipazione - corrente – versione 1.6

## 3.2. Registrazione di un IdP

Per registrare un IdP il Partecipante invia alla Federazione:

- il modulo di Registrazione IdP, compilato e sottoscritto ove possibile con firma digitale (FD) o, in alternativa, con firma in originale e timbro del Referente Organizzativo o del Rappresentante Legale;
- il frammento di metadati corrispondente al servizio da registrare, compilato con i dati richiesti in ST.

Tutti i documenti devono essere inviati solo ed esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo idem@garr.it.

## 3.3. Registrazione di una Risorsa

Per registrare un SP il Partecipante invia alla Federazione:

- il modulo di Registrazione Risorsa, compilato e sottoscritto ove possibile con firma digitale (FD) o, in alternativa, con firma in originale e timbro del Referente Organizzativo o del Rappresentante Legale;
- il frammento di metadati corrispondente al servizio da registrare compilato con i dati richiesti in ST.

Tutti i documenti devono essere inviati solo ed esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo idem@garr.it.

[..]

Norme partecipazione - modifica – versione 1.7

## 3.2. Registrazione di un IdP

Per registrare un IdP il Partecipante invia alla Federazione:

- il modulo di Registrazione IdP, compilato e sottoscritto ove possibile con firma digitale (FD) o, in alternativa, con firma autografa del Referente Tecnico;
- il frammento di metadati corrispondente al servizio da registrare, compilato con i dati richiesti in ST.

Tutti i documenti devono essere inviati solo ed esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo idem@garr.it.

## 3.3. Registrazione di una Risorsa

Per registrare un SP il Partecipante invia alla Federazione:

- il modulo di Registrazione Risorsa, compilato e sottoscritto ove possibile con firma digitale (FD) o, in alternativa, con firma autografa del Referente Tecnico;
- il frammento di metadati corrispondente al servizio da registrare compilato con i dati richiesti in ST.

Tutti i documenti devono essere inviati solo ed esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo idem@garr.it.

[..]

# Diff Regolamento

Assemblea dei membri della federazione  
IDEM 04 novembre 22

*Regolamento - corrente – versione 3.0*

## 4. Partecipazione

Ogni Membro deve nominare un Referente Organizzativo (RO) che rappresenti a tutti gli effetti l'organizzazione partecipante ed un Referente Tecnico (RT) di raccordo con l'infrastruttura tecnica della Federazione che farà le veci del RO in sua assenza.

Il Referente Tecnico deve avere autorevoli competenze tecniche riguardo la configurazione complessiva dei sistemi informativi dell'organizzazione di appartenenza.

Ogni Partner può nominare un Referente Organizzativo (RO) che rappresenti a tutti gli effetti l'organizzazione partecipante.

I Referenti possono essere revocati e sostituiti a discrezione del Partecipante, mediante comunicazione ufficiale alla Federazione.

Ogni comunicazione ufficiale da parte del Partecipante alla Federazione deve essere sottoscritta dal rappresentante legale o dal RO.

[..]

*Regolamento – modifica - versione 3.1*

## 4. Partecipazione

Ogni Membro deve nominare un Referente Organizzativo (RO) che rappresenti a tutti gli effetti l'organizzazione partecipante ed un Referente Tecnico (RT) di raccordo con l'infrastruttura tecnica della Federazione.

Il Referente Tecnico deve avere autorevoli competenze tecniche riguardo la configurazione complessiva dei sistemi informativi dell'organizzazione di appartenenza.

Ogni Partner **deve nominare un Referente Tecnico e** può nominare un Referente Organizzativo (RO) che rappresenti a tutti gli effetti l'organizzazione partecipante.

I Referenti possono essere revocati e sostituiti a discrezione del Partecipante, mediante comunicazione ufficiale alla Federazione.

**Il Referente Tecnico è automaticamente delegato a rappresentare l'organizzazione partecipante in caso di assenza del Referente Organizzativo.**

**Per specifiche esigenze, ad esempio per organizzazioni distribuite e con molteplici centri di controllo, il Partecipante può nominare più Referenti Tecnici. In tal caso, decade il meccanismo di delega automatica.**

[..]

# Votazione

---

Norme e Regolamento

Proposte di modifica

